

Leseprobe

Christiani

seit 1931

Daniela Gieseler

So geht Ausbildung heute!

Das Praxisbuch für Ausbilder in kleinen und mittelständischen Unternehmen



Inklusive Checklisten, Vorlagen und Arbeitshilfen über die begleitende Homepage

Dr.-Ing. Paul Christiani GmbH & Co. KG
www.christiani.de

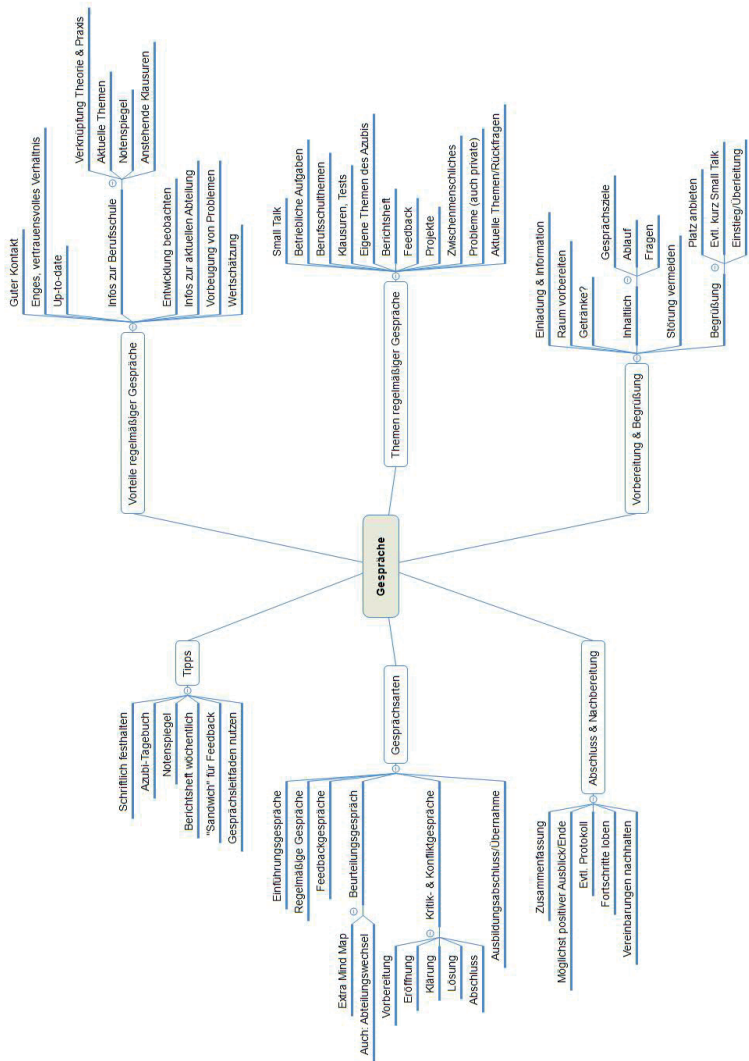
Inhalt

So geht Ausbildung heute... und So holen Sie das meiste aus diesem Buch heraus...	7
1. Ausbildungsmarketing – Wie Sie passende Azubis finden	11
1.1 Ausbildungsmarketing – wofür?	11
1.2 Die Soll-Ist-Analyse	12
1.3 Bedarf ermitteln, Anforderungsprofile erstellen	14
1.4 Employer Branding	17
1.5 Die Stellenausschreibung	21
1.6 Weitere Maßnahmen	23
1.7 Online-Maßnahmen: Die eigene Homepage und soziale Medien	26
1.8 Controlling und Kontinuität	31
2. Auswahlverfahren:	
Welcher Bewerber passt zu Ihrem Unternehmen?	34
2.1 Bewerbungsmappen – Papier oder Digital?	34
2.2 Die Vorauswahl	35
2.3 Ein Vorabkennlernen als Auswahlverfahren	37
2.4 Weiteres Auswahlverfahren	38
2.5 Das Vorstellungsgespräch	42
2.6 Ergänzende Auswahlmöglichkeiten/ Zusatztipps	45
2.7 Beispiele für den Ablauf des Auswahlprozesses	46
2.8 Die Endauswahl und die Zusage	47
3. Vom Vertrag bis zum Ausbildungsbeginn:	
Mit motivierten Azubis optimal starten!	50
3.1 Der Wunschausbildungsbetrieb werden	50
3.2 Nach der Zusage	52
3.3 Der erste Tag – Vorbereitung ist alles!	56
3.4 Die weiteren Tage/die erste Woche	61
3.5 Weiteres Vorgehen und Probezeit	62
Exkurs: Warum überhaupt ausbilden?	65
4. Motivierte Azubis: Fordern und fördern	69
4.1 Die Motivation: Intrinsisch oder extrinsisch	69
4.2 Das Azubi-Tagebuch	70
4.3 Ihre Einstellung zum Azubi	72
4.4 Fordern und Fördern	72
4.5 Maßnahmen zur Motivation	74

5. Regelmäßige Gespräche und Feedback zur Weiterentwicklung	78
5.1 Regelmäßige Gespräche	78
5.2 Der Gesprächsablauf	79
5.3 Feedback: Für eine positive Entwicklung der Ausbildung	82
5.4 Kritikgespräche/Gespräche auf Grund eines Problems	84
5.5 Gespräche in der Ausbildung	89
5.6 Gesprächsleitfaden für Gespräche mit Auszubildenden	89
6. Beurteilungen: Entwicklung der Azubis beobachten und fördern	94
6.1 Beurteilungen und der Beurteilungsbogen	94
6.2 Der optimale Zeitpunkt	101
6.3 Das Beurteilungsgespräch	102
6.4 Beurteilungsfehler vermeiden	107
Exkurs: Berufsschule	111
7. Lehrmethoden: Professionelle Vermittlung von Wissen	116
7.1 Übersicht der Methoden	116
7.2 Auswahl der passenden Lehrmethode	117
7.3 Die 4-Stufen-Methode (klassisch und modifiziert)	118
7.4 Modell der vollständigen Handlung/ Leittextmethode	121
7.5 Fragendentwickelnde Methode/ Lehrgespräch	123
7.6 Präsentation/Vortrag/ Demonstrationsmethode	126
7.7 Die Moderationsmethode	126
7.8 Planspiel und Fallmethode	129
7.9 Verhalten üben: Das Rollenspiel	131
7.10 Weitere Methoden & Kreativitätstechniken	132
7.11 Digitale Tools	134
7.12 Häufige Fehler vermeiden, Tipps & Tricks	136
Hintergrundinfos:	
Wie wir Lernen (inkl. Lerntipps für Ihre Azubis)	139
8. Projekte in der Ausbildung: Förderung von selbstständigem Arbeiten	141
8.1 Vorteile von Projekten	141
8.2 Der Ablauf	145
8.3 Was ist zu beachten?	147
8.4 Was eignet sich als Projekt?	151
Exkurs: Jugendliche heute	159
9. Professioneller Umgang mit Problemen in der Ausbildung	164
9.1 Vorbeugung & Grundsätzlicher Umgang mit Problemen	164
9.2 Die Top 10 der Ausbildungsprobleme	167

10. Das Ausbildungsende planen: Die Übernahme	186
10.1 Vorabüberlegungen und Vorbereitungen	186
10.2 Prüfungsvorbereitung und Prüfungsfreistellung	190
10.3 Klare Regelung zur Übernahme: Am besten schriftlich!	192
10.4 Das Ausbildungszeugnis	193
10.5 Prüfung nicht bestanden – was jetzt?	195
10.6 Nach der Übernahme	197
Bonus-Kapitel: Tipps und Tricks	201
Superbuch für Azubis	201
Notizprogramm OneNote:	
Das Ausbildungsmanagement- und Infotool	202
Der größte Bonus	207
Organisation der Ausbildung	209
Ihre Aufgaben als Ausbilder:	210
Womit soll ich zuerst beginnen?	211
Quellen & weiterführende Literatur	213
Über die Autorin	214
Index	215

5. Regelmäßige Gespräche und Feedback zur Weiterentwicklung



Organisation der Ausbildung

Was ist alles vorzubereiten und zu organisieren für die Ausbildung?

Vor Beginn:

- Berufsschulanmeldung
- Vertrag vorbereiten + einreichen
- Azubi-Start-Mappe
- Begrüßungsschreiben
- (Kontakt halten) – nur organisatorisch?
- Ausbildungsrahmenplan besorgen und die Inhalte auf Abteilungspläne fürs Unternehmen übertragen
- Abteilungsplan (Durchlaufplan/Einsatzplan) erstellen
- Ausbildungsbeauftragte auswählen und qualifizieren
- Alle informieren (Azubi + intern)
- Arbeitsplatz vorbereiten

Während der Ausbildung:

- Beurteilungen
- Projekte
- Kontakt Berufsschule, Überprüfen der Leistungen des Azubis, Zusammenbringen von theoretischen und praktischen Inhalten
- Kontrolle ob Inhalte in der Abteilung vermittelt wurden
- Ausbildungsrahmenplan kontrollieren (siehe oben)
- Fördern, Gespräche, für den Azubi da sein
- Übernahme vorbereiten/planen
- Ausbildungszeugnis
- Übernahmevertrag

Ihre Aufgaben als Ausbilder:

Ihre Aufgaben als Ausbilder:

(Inhalt des Buchs)

- Einstellung von Azubis (Ausbildungsstart)
 - Ausbildungsmarketing (Kapitel 1 Ausbildungsmarketing)
 - Bewerberauswahl (Kapitel 2 Bewerberauswahl)
 - Organisatorisches für den Ausbildungsbeginn (Kapitel 3 Vom Vertrag bis zum Ausbildungsbeginn)
 - Begleitung in der ersten Zeit (Kapitel 4 Motivierte Azubis)
- Begleitung von Azubis (Ausbildung gestalten)
 - Up-to-date bleiben, begleiten, verbessern, Feedback geben, Berichtschrift, Austausch, etc. (Kapitel 5 Gespräche)
 - Leistungen beurteilen (Kapitel 6 Beurteilungen)
 - Ausbildungsinhalte vermitteln (Kapitel 7 Lehrmethoden)
 - Selbstständig lernen lassen, Wissen in der Praxis anwenden lassen (Kapitel 8 Projekte)
 - Mit Problemen fertig werden (Kapitel 9 Probleme während der Ausbildung)
- Übernahme von Azubis (Ausbildungsende)
 - Personalplanung und Organisation: Übernahme ja oder nein – und wo?, Übergang vom Azubi zum Mitarbeiter (Kapitel 10 Das Ausbildungsende planen)
- Hintergrundwissen (Exkurse)
 - Jugendliche heute
 - Berufsschule
 - Warum ausbilden?
 - Tipps und Tricks
 - Downloads, uvm. (ergänzend zu den Inhalten viele Checklisten, Vorlagen, etc.)

Womit soll ich zuerst beginnen?

Womit soll ich zuerst beginnen?

- Ihnen fehlt die Zeit um überhaupt etwas umzusetzen? → Schauen Sie in das Bonuskapitel unter die Zeit- und Selbstmanagementtipps.
- Haben Sie aktuell Probleme, Auszubildende zu finden, gehen zu wenig Bewerbungen bei Ihnen ein? → Beginnen Sie beim 1. Kapitel Ausbildungsmarketing.
- Bekommen Sie zwar einige Bewerbungen, aber kein Bewerber ist geeignet? Oft werden schon die Mindesterwartungen nicht erfüllt? → Beginnen Sie mit Kapitel 1 Ausbildungsmarketing.
- Sie müssen aus Stapeln von Bewerbungen die passenden Azubis aussuchen und wissen nicht worauf Sie achten sollen oder ertrinken einfach in der Flut der Bewerbungen? → Beginnen Sie beim 2. Kapitel Bewerberauswahl.
- Leider haben Sie schon häufiger Fehlentscheidungen getroffen, und der ausgewählte Azubi stellte sich im Nachgang doch als ungeeignet heraus → Hilfe finden Sie beim 2. Kapitel Bewerberauswahl.
- Sie haben einen passenden Azubi gefunden und eingestellt, dieser sagt aber noch vor Ausbildungsbeginn wieder ab und hat sich für einen anderen Betrieb entschieden → Beginnen Sie mit Kapitel 3 Ausbildungsbeginn und schauen Sie auch nochmals in Kapitel 1 Ausbildungsmarketing.
- Zum Ausbildungsbeginn erscheint der eingestellte Azubi nicht → Beginnen Sie mit Kapitel 3 Ausbildungsbeginn.
- Der Azubi kündigt noch innerhalb der Probezeit → Beginnen Sie mit Kapitel 3 und 4 (Ausbildungsbeginn und Motivation), aber auch im Kapitel 2 und 5 können einige Hinweise für Sie stecken, je nach dem Grund der Kündigung.
- Sie haben das Gefühl, Ihren Azubi kaum zu kennen oder keine rechte Verbindung zu ihm aufgebaut zu haben → Beginnen Sie mit Kapitel 5 Gespräche
- Sie möchten Ihre Auszubildenden gezielt weiterentwickeln und eine Übersicht über deren Entwicklung haben → Beginnen Sie beim 6. Kapitel Beurteilungen.
- Ihr Azubi hat einen Fehler gemacht, wie können Sie das richtig ansprechen? → Beginnen Sie mit Kapitel 5 Gespräche, berücksichtigen Sie aber auch Kapitel 6 Beurteilungen und eventuell auch Kapitel 7 Lehrmethoden (um eventuell die Aufgabe nochmals neu zu erklären).
- Wie können Sie Ihrem Auszubildenden neue Aufgaben erklären? → Hier bietet Ihnen Kapitel 7 (Lehrmethoden) die passenden Lösungen.
- Sie wollen Ihren Azubis selbstständiges Arbeiten ermöglichen oder sie Wissen vertiefen und anwenden lassen → Wie wäre es mit einem Azubi-Projekt? Infos dazu finden Sie in Kapitel 8.
- Ihr Azubi hat Schwierigkeiten in der Berufsschule, die Noten sind nicht optimal → Tipps dazu finden Sie im Exkurs Berufsschule, in Kapitel 5 Gespräche, 6 Beurteilungen und (je nach Ursache der Schwierigkeiten) auch in Kapitel 9 Probleme. Berücksichtigen Sie auch Kapitel 4 zur Motivation und die Lerntipps im Bonus.
- Es gibt Probleme in der Ausbildung: Streitereien, private Probleme des Azubis,

Womit soll ich zuerst beginnen?

Alkoholprobleme oder ein anstehendes Kritikgespräch → Hilfe dazu (und zu vielen weiteren Problemen) finden Sie in Kapitel 9 Probleme und auch in Kapitel 5 Gespräche.

- Ihr Azubi vergisst ständig Dinge, ist oft unkonzentriert, vielleicht auch schlecht organisiert? → Im Bonuskapitel finden Sie wertvolle Tipps beim „Superbuch“, aber auch die Hinweise für richtiges Lernen und Selbstorganisation können weiterhelfen.
- Es herrscht Unklarheit darüber, in welcher Abteilung der Azubi übernommen werden sollte → Beginnen Sie mit Kapitel 10 Ausbildungsende und berücksichtigen Sie auch das 6. Kapitel Beurteilungen.
- Sie wollen Ihren Auszubildenden nicht übernehmen, was müssen Sie dabei beachten? → Schauen Sie ins Kapitel 10 Ausbildungsende.
- Sie möchten Ihren Azubi in der ersten Zeit nach der Übernahme begleiten, damit er sich zu einem wertvollen Mitarbeiter für das Unternehmen entwickelt → Kapitel 10 Ausbildungsende hilft Ihnen weiter.
- Sie benötigen Checklisten oder Vorlagen, suchen einen Gesetzestext oder haben eine Frage die hier nicht beantwortet wird? → Schauen Sie auf unsere Webseite zum Buch.

Jetzt wissen Sie, wie Ausbildung heute geht – was bleibt noch zu sagen?

Haben Sie Ihre regelmäßigen Azubi-Gespräche eingeplant? Wie Sie sicher gemerkt haben kamen diese sehr oft im Buch vor – sie sind für mich ein wichtiger Schlüssel in der Ausbildung und neben der Motivation und Wertschätzung für Ihre Azubis eine der wichtigsten Zutaten für eine erfolgreiche Ausbildung.

Wie schon im Vorwort erwähnt ist die Umsetzung das A & O: Suchen Sie sich die für Sie aktuell relevanten Punkte oder wichtigsten Tipps heraus und beginnen Sie direkt mit der Umsetzung. Wenn Sie nicht wissen wo Sie beginnen sollen leistet Ihnen unsere Checkliste auf der vorherigen Seite sicher gute Dienste. Viele weiterführende Infos finden Sie wie bereits erwähnt auf der Homepage zum Buch, den Zugangscode dazu finden Sie im Bonuskapitel. Laden Sie sich gerne die dort vorhandenen Checklisten und Vorlagen herunter, auch diese können Ihnen bei der Umsetzung helfen.

Natürlich kann ein Buch keine Ausbildereignungsprüfung mit dazugehörendem Kurs oder keine Praxisseminare ersetzen. Aber zumindest hoffe ich, Ihnen hiermit eine gute Ergänzung dazu geliefert zu haben. Wenn Sie Ihr Wissen in einem unserer Seminare und Workshops oder in einem persönlichen Coaching vertiefen wollen freuen ich mich natürlich. Ebenso wenn wir Sie bei einem spezifischen Ausbildungsproblem beratend unterstützen dürfen.

Sind Sie mit dem Buch zufrieden? Konnten Sie den ein oder anderen Tipp für sich finden? Dann empfehlen Sie dieses Buch gerne weiter und geben Sie uns Ihre Bewertung auf Amazon und anderen Buchportalen. Und falls beim Lesen Fragen offengeblieben sind oder Sie Anregungen für mich haben: Melden Sie sich gerne bei mir, meine Kontaktdaten finden Sie auf Seite 214. Ich freue mich auf Ihre Rückmeldungen und wünsche Ihnen viel Erfolg für die Arbeit mit Ihren Auszubildenden!