

## Checkliste: Der erste Tag für neue Auszubildende

### 1. Vorbereitung

- Arbeitsplatz vorbereiten: Schreibtisch, PC, Telefon, etc. vorhanden?
- PC-Berechtigungen vergeben und E-Mail eingerichtet?
- Seminare, Workshops, etc. (zum Beispiel: Produktkenntnisse, Softwareschulung, Werksunterricht, externe Schulungen wie Azubi-Start-Seminar) geplant?
- Mitarbeiter über neue Auszubildende informiert?
- Alle Unterlagen vorhanden (Mitarbeiterstammdaten, Lohnsteuer, Krankenkasse,...)?
- Ausbildungsplan erstellt und verteilt?
- Berufsschulanmeldung erledigt?
- Begrüßungsschreiben verschickt?
- Azubi-Startmappe erstellt?

### 2. Der erste Tag

Diese Empfehlungen gelten für einen oder maximal 2-4 neue Auszubildende, bei einer größeren Gruppe organisieren Sie am besten eine Einführungsveranstaltung.

- Begrüßen Sie den neuen Auszubildenden / die neuen Auszubildenden persönlich.
- Stellen Sie die direkten Ansprechpartner vor (falls noch nicht bekannt).
- Zeigen Sie jedem seinen Arbeitsplatz.
- Führen Sie einen Betriebsrundgang durch.
- Übergeben Sie die Azubi-Startmappe(n).
- Stellen Sie einen älteren Auszubildenden zur Seite, an den sich die Azubis bei Fragen ebenfalls wenden können.
- Teilen Sie die Termine für die Seminare, Produktschulungen, etc. mit.
- Überlassen Sie danach die Auszubildenden den Ausbildungsbeauftragten in der jeweils ersten Abteilung.
- Sprechen Sie kurz vor Feierabend nochmals mit den Azubis (einzeln) – wie war der 1. Tag?

### 3. Weiterer Verlauf

- Sprechen Sie in der ersten Woche täglich mit Ihren neuen Auszubildenden.
- Wurden die Schulungen wie geplant durchgeführt?
- Klären Sie wie die Auszubildenden in der Berufsschule zurechtkommen.
- Kontrollieren Sie nach der 1. Woche die Ausbildungsnachweise.
- Führen Sie weiterhin regelmäßig Gespräche und begleiten Sie die Ausbildung.
- Klären Sie vor Ablauf der Probezeit: Sind die Auszubildenden geeignet?

Hat Ihnen diese Checkliste gefallen? Mehr davon gibt es unter [azubiscout.com](http://azubiscout.com). Hier finden Sie auch unsere Dienstleistungen wie Seminare, Ausbildercoaching, Beratung und Betreuungspakete sowie unser komplettes Online-Programm. Telefon: 0 27 34 / 43 99 33, Mail: [info@azubiscout.com](mailto:info@azubiscout.com)

**Ganz neu: Unser Programm „Rückenwind für Ihre Ausbildung“**